

统一社会信用代码

12430681053887039A

事业单位法人年度报告书

(2023)年度

单位名称

汨罗市林业调查规划设计队

法定代表人



国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登载 事项	单位名称	汨罗市林业调查规划设计队		
	宗旨和 业务范围	为培育和利用森林资源提供服务保障。开展森林资源调查,掌握森林资源消长变化情况编制森林经营方案和林业发展规划负责全市森林限额采伐编制,承担伐区作业设计并进行监督指导承担造林及封山育林项目实施方案和施工设计、监理、验收开展森林资源资产的评估服务工作并编制评估报告书开展年消耗木材一万立方米以下木竹经营加工单位资质可行性论证工作		
	住 所	汨罗市汨新路23号		
	法定代表人	黎玉桃		
	开办资金	50万 元		
	经费来源	财政补助 （全额拨款）		
	举办单位	汨罗市林业局		
	资产 损益 情况	净资产合计(所有者权益合计)		
	年初数(万元)	年末数(万元)		
	50	50		
网上名称	汨罗市林业调查规划设计队.公益	从业人数	8	
对《条 例》和 实施细 则有关 变更登 记规定 的执行 情况	我单位今年以来未发生登记事项变更。			

开展业务活动情况

一、认真履职，统筹协调安排，扎实稳妥工作推进

今年年初，我们进一步明确年度工作目标和任务，统筹安排林业案件野外调查勘测和林业技术鉴定书制作、森林林木采伐作业设计调查、林地流转野外调绘和森林资源资产评估、公益林完善落界工作、林地更新及林地专项行动、森林认证工作、森林督查、林业法律咨询和宣传等各项工作；协调其他业务股室搞好全市年度造林工作指导和督查、年度造林验收等中心工作。通过全队干部职工一年来的辛勤劳动，圆满完成各项工作任务。

1、严格搞好林木采伐伐区调查设计。我们严格按湖南省林业厅颁布的《湖南省林木采伐伐区调查设计技术规定》相关要求，进行林木采伐伐区作业设计。

2、积极参与中南林科院及省林业局下发的多个“森林督查”小班的外业调查，认真做好了相关小班鉴定。

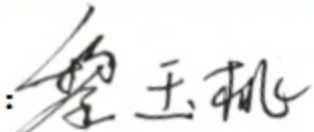
3、加强林业技术鉴定书、伐区调查设计书文本和图纸档案管理。为规范档案管理，提高档案管理水平，我们明确档案管理责任到人，努力提高电子文档的制作和管理水平，力求林业档案管理电子化。

二、以人为本，营造良好的工作氛围

一是用“队兴我兴”的意识统一思想，心往一处想，劲往一处使，共同把规划设计队的工作做好，始终把工作放在第一位，成为全队人员的共同信念和追求。

二是在分工协作的基础上，注重发挥集体智慧的作用。根据工作要求，明确分工职责。在分工后，强调协作，充分调动积极性和主动性。

三是经常交心谈心，融洽感情。通过交心谈心，及时了解情况，掌握思想动态，解除思想疙瘩，积极营造愉快和谐的氛围，从而有效杜绝了遇事推委、不负责任的现象。

相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期	无
绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况	无
接受捐赠 资助及其 使用情况	无
事业单位 委托意见	兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人：   公章 2024年2月27日
举办单位 意见(含 保密审查 意见)	该年度报告书情况属实，并经保密审查， 可以向社会 公示  公章 2024年2月27日

填表人：周颖 联系电话：0730-5256356 报送日期：2024年2月27日